

Jméno a příjmení zaměstnance: \_\_\_\_\_

Osobní číslo zaměstnance: \_\_\_\_\_



**INFORMACE ZAMĚSTNANCI  
O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

**dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

**(dle čl. 13 odst. 1 GDPR)**

a) Správce osobních údajů:	GASCONTROL, společnost s r.o., se sídlem Nový Svět 1407/59a, Prostřední Suchá, 735 64 Havířov, IČ: 465 78 021, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp.zn. C 3396 (dále též „Správce“).
b) Pověřenec:	Mgr. Richard Berný; email: <a href="mailto:berny@gascontrol.cz">berny@gascontrol.cz</a> ; tel. +420601378682
c) Účely zpracování:	(i) zajišťování personální a mzdové agendy pro účely plnění pracovněprávních smluv a povinností dle zákoníku práce a dalších předpisů; (ii) ochrana majetku a zdraví (zejména kamerový systém); (iii) uplatnění právních nároků; (iv) plnění zákonných povinností (např. archivace); (v) plnění smluv uzavřených mezi Správce a zaměstnancem; (vi) účely obsažené v rámci souhlasu se zpracováním osobních údajů.
Právní důvod zpracování:	(i) plnění smlouvy nebo provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy; (ii) plnění právní povinnosti; (iii) oprávněné zájmy Správce či třetí strany; (iv) není-li dán jiný titul, pak souhlas se zpracováním osobních údajů.
d) Oprávněné zájmy Správce či třetí strany:	Zejména vymáhání pohledávek, ochrana majetku a zdraví osob.
e) Kategorie příjemců osobních údajů:	(i) externí daňový poradce; (iv) investoři staveb; (ii) poskytovatel pracovnělékařských služeb; (v) pojišťovna; (iii) advokátní kancelář; (vi) orgány veřejné moci.
f) Úmysl předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci:	Správce nemá v úmyslu.

**(dle čl. 13 odst. 2 GDPR)**

a) Doba uložení osobních údajů:	V souladu se lhůtami uvedenými v příslušných smlouvách, vnitřních předpisech Správce nebo v příslušných právních předpisech, kdy jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plynoucích jak ze závazkového vztahu, tak i z příslušných právních předpisů.
b) Práva subjektů údajů ve vztahu k osobním údajům – vůči Správci:	(i) požadovat přístup; (iv) požadovat omezení zpracování; (ii) požadovat opravu nepřesných údajů; (v) vznést námitku proti zpracování; (iii) požadovat výmaz; (vi) požadovat přenositelnost údajů.
c) Právo odvolat souhlasu:	Pokud je zpracování založeno na souhlasu se zpracováním, pak je dáno právo odvolat kdykoliv souhlas, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním.
d) Právo podat stížnost u dozorového úřadu:	Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, jímž je Úřad pro ochranu osobních údajů ( <a href="http://www.uoou.cz">www.uoou.cz</a> ).
e) Zákonný/smluvní požadavek na poskytnutí údajů a důsledky neposkytnutí	Poskytnutí osobních údajů je založeno jak na smluvním, tak na zákonném požadavku. Neposkytnutím osobních údajů může dojít zejména k porušení právních předpisů a/nebo k nemožnosti uzavřít smlouvu.
f) Automatizované rozhodování/profilování	Není prováděno.

**Zaměstnanec prohlašuje a svým podpisem potvrzuje, že veškeré výše uvedené informace sdělené mu zaměstnavatelem, si rovněž řádně přečetl a měl možnost se na veškeré výše uvedené informace zeptat a požádat o jejich vysvětlení nebo doplnění a po takovém vysvětlení nebo doplnění uvedenému zcela porozuměl.**

V(e)..... dne .....

\_\_\_\_\_  
podpis zaměstnance

Poznámka:

1) Tato informace je v originále uložena v osobním spise zaměstnance u zaměstnavatele.

2) Pojem „zaměstnanec“ se přiměřeně v nezbytném rozsahu vztahuje i na osoby vykonávající funkci člena voleného orgánu Správce, případně též v rozsahu práv a povinností společníka/akcionáře Správce i na takovou osobu.